



## COMUNE DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

### *Medaglia d'Oro al Valore Militare*

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE COLLOQUIO PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DI PERSONALE DI CATEGORIA "C" PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO" AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 69-70, DELLA LEGGE 178/2020 CON RISERVA PRIORITARIA AI VOLONTARI FF.AA. EX ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS. 66/2010

#### IL DIRIGENTE SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

**VISTO** il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, per quanto applicate agli EE.LL.

#### **RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265";
- la legge 125/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";
- il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- la legge 198/2006 recante norme sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e relativo trattamento sul lavoro;
- il CCNL comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 attualmente in vigore nonché le parti ancora vigenti dei precedenti contratti;
- la legge 56/2019 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" ed in particolare l'art. 3, comma 8;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

**VISTO** il D.Lgs. n. 196/2003 e il Regolamento U.E. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale disciplinante gli accessi agli impieghi al Comune di Piombino approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 05/05/1999 come da ultimo modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 297 del 28/10/2020;

**VISTO** l'art. 1, commi 69-70, della legge 178/2020, i quali per l'anno 2021, al fine di consentire ai Comuni di far fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione in ordine ai procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'art. 119 del d.l. 19/05/2020, n. 34, conv. In l. 17/07/2020, n. 77, autorizza l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale per la durata massima di un anno non rinnovabile di personale da impiegare al fine di potenziare gli uffici tecnici preposti ai suddetti adempimenti;

**VISTO** il piano triennale per il fabbisogno di personale 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 08/02/2021;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678 co. 9 del d.lgs 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari o superiori all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.;

In esecuzione della propria determinazione n. 216 del 10/03/2021 con la quale si è provveduto ad avviare il procedimento ed approvare il presente avviso;

### **AVVISA**

che è indetta una selezione pubblica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale con profilo professionale di "Istruttore tecnico" Categoria C - Posizione Economica C1 - a tempo parziale all'83,33%, corrispondente a trenta ore settimanali, e determinato, della durata massima di un anno, al fine di potenziare gli uffici tecnici preposti agli adempimenti connessi ai benefici di cui all'art. 119 del d.l. 19/05/2020, n. 34.

**I rapporti a tempo determinato nascenti in ragione della graduatoria conseguente il presente avviso non potranno essere in alcun caso trasformati in rapporti a tempo indeterminato.**

La figura ricercata svolgerà principalmente le mansioni di supporto all'accesso agli atti e alle pratiche edilizie, gestione dell'archivio, supporto alla digitalizzazione delle pratiche, inserimento delle medesime nel gestionale nonché tutte le attività alle stesse connesse.

Vista la specificità di tale selezione e la peculiarità del profilo che ne costituisce l'oggetto, il Comune di Piombino si riserva la facoltà di non attingere dalla graduatoria così formulata per la copertura di posti di Istruttore Tecnico Cat. C non collegati alla possibilità offerta dalla legge di bilancio n. 78/2020, ma dalla disponibilità di altre graduatorie di pubblici concorsi per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, approvate dal Comune di Piombino o altri enti.

Il concorso è aperto agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Amministrazione garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125. L'Amministrazione garantisce altresì pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

**L'assunzione è prioritariamente riservata ai volontari FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678 co. 9 del d.lgs 66/2010;**

Le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione sono quelli fissati dal presente avviso di selezione, nel rispetto del Regolamento vigente.

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria C, posizione economica di accesso C1, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal CCNL del

personale di qualifica non dirigenziale del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, al rateo di 13<sup>^</sup> mensilità, nonché gli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e dal CCNL di riferimento. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali e fiscali previste dalla legge.

## **ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

**A) Requisiti generali** - Sono ammessi alla selezione tutti i cittadini od equiparati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- *cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.* I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno, inoltre, dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertarsi in sede d'esame, e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano; possesso della cittadinanza italiana, di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- *età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;*
- *godimento dei diritti civili e politici* (anche negli Stati di provenienza o appartenenza, nel caso di cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea) ed inclusione nell'elettorato politico attivo;
- *non aver riportato condanne penali* ritenute ostative alla nomina a pubblici impieghi oppure provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso pubbliche amministrazioni;
- *non essere mai stato destituito/a, dispensato/a o licenziato/a* da precedenti impieghi presso una pubblica amministrazione oppure destinatario/a di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro a seguito di procedimento disciplinare, ossia di non essere stato dichiarato/a decaduto ai sensi dell'art. n. 127, lettera d), del D.P.R. n. 3/1957;
- *idoneità fisica* allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire. I vincitori di concorso, prima dell'assunzione, saranno sottoposti a visita medica di controllo in base alla normativa vigente;
- *posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva* per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- *conoscenza della lingua inglese;*
- *conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;*
- *possesso patente categoria B o superiori in corso di validità;*

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione, in caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla selezione che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

**B) Requisiti specifici** - Ai fini dell'ammissione alla selezione è altresì necessario il possesso dei seguenti requisiti specifici del profilo da ricoprire:

- possesso del seguente titolo di studio: **diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale di Geometra, Perito edile o titolo equipollente legalmente riconosciuto. E' ammesso al concorso il candidato che, pur non in possesso di uno dei titoli anzidetti, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente e attinente rispetto a quello richiesto.** Ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono considerati tali i seguenti titoli: Diploma di Laurea ("vecchio ordinamento") in Architettura o Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Storia e Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali o Pianificazione territoriale e urbanistica, o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale o Urbanistica; - Laurea Specialistica o Laurea Magistrale ("nuovo ordinamento") appartenente ad una classe cui sono equiparati i suddetti Diplomi di Laurea ai sensi del D.M. 9/7/2009 e s.m.i. ossia lauree specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 delle seguenti classi: 3/S, 4/S, 10/S, 28/S, 54/S e lauree magistrali ai sensi del D.M. 270/04 delle seguenti classi: LM-3, LM-4, LM-10, LM-23, LM-24, LM- 26, LM-48; Laurea triennale di cui al D.M. 509/99 delle seguenti classi: 04, 07, 08, 41; Laurea triennale di cui al D.M. 270/04 delle seguenti classi: L-7, L-17, L-21, L-23, L-43. Tali titoli devono essere riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato Italiano.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono altresì essere in possesso della dichiarazione di equipollenza con il titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente selezione oppure possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa della equivalenza del titolo, la quale dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione;

**I requisiti di cui alla lett. A) e alla lett. B) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.**

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. **L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.**

## **ART. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Nella domanda di ammissione alla selezione il concorrente deve dichiarare tutti i seguenti elementi essenziali:

- a) cognome, nome, codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza (indirizzo, comune e CAP) ed eventuale domicilio o recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione, con relativo numero telefonico ed eventuale numero di cellulare e/o fax ed eventuale indirizzo di posta elettronica, impegnandosi a far conoscere eventuali successive variazioni dei dati sopra elencati e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o di omessa segnalazione da parte del candidato;
- d) possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001;
- e) comune nelle cui liste elettorali si trova iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione;
- f) di non aver subito condanne penali o le eventuali condanne riportate o gli eventuali procedimenti penali in corso;

- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) di avvalersi della riserva prevista a favore dei volontari delle FF.AA. Ai sensi degli art. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010;
- i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- j) per i candidati di sesso maschile nati fino al 31/12/1985: posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- k) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto/Ateneo in cui è stato conseguito, della data e del punteggio riportato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso;
- l) conoscenza della lingua inglese;
- m) conoscenza delle strumentazioni e delle applicazioni informatiche di base;
- n) possesso della Patente di Guida Categoria B o superiori
- o) consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (Regolamento europeo (UE) 2016/679);
- p) accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso di selezione e di tutte quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato.

I candidati degli Stati Membri dell'Unione Europea debbono altresì dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, così come integrato dall'art. 7 comma 1 della Legge n. 97/2013, sono ammessi alla selezione anche i familiari cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato Membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana

**I candidati portatori di handicap** dovranno inoltre specificare l'eventuale ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92.

Il concorrente in possesso dei titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., dovrà farne specifica dichiarazione e allegare la relativa documentazione probatoria alla domanda di ammissione o l'amministrazione non terrà conto della dichiarazione resa.

La domanda dovrà essere corredata di:

- ✓ quietanza o ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso;
- ✓ copia fotostatica di un valido documento di identità personale in corso di validità;
- ✓ curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
- ✓ documentazione utile ai fini dell'esercizio della riserva volontari FF.AA.;
- ✓ eventuale documentazione probatoria titoli di preferenza/precedenza;
- ✓ eventuale certificato medico attestante lo specifico handicap e gli ausili necessari e/o tempi aggiuntivi, pena la mancata fruizione del beneficio (solo per i candidati che richiedono di sostenere il colloquio con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- ✓ eventuale idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando (solo per i candidati con titolo di studio estero).

La **tassa di ammissione alla selezione** pari a Euro 5,16, deve essere versata entro i termini di scadenza dell'avviso, direttamente presso la Tesoreria Comunale Monte dei Paschi Filiale di Piombino, oppure sul c.c. postale n° 136572 intestato al Comune di Piombino, oppure mediante bonifico bancario sul seguente IBAN IT82 T 01030 70720 000004200020 intestato al Comune di Piombino, indicando la causale "tassa concorso n. 1 Istruttore Tecnico Cat. C tempo determinato ai sensi dell'art. 1 commi 69-70 della legge 178/2020".

La tassa di concorso non è rimborsabile anche in caso di revoca e/o annullamento della procedura.

Le irregolarità non sanabili della domanda d'ammissione alla selezione sono:

- l'omesso versamento della tassa di concorso (nei termini prescritti dal bando)
- la mancanza della firma autografa del candidato in calce alla domanda
- la mancanza dei requisiti di ammissione prescritti dal bando
- la presentazione della domanda al di fuori dei termini previsti nel successivo paragrafo "Modalità di presentazione della domanda"

In caso di irregolarità sanabile il candidato deve procedere alla regolarizzazione entro la data fissata dall'ufficio: in caso contrario decadrà dalla selezione.

**Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande.**

### **ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione redatte in carta libera e sottoscritte dovranno pervenire, **entro il 31/03/2021** utilizzando preferibilmente il fac-simile allegato, secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo servizio postale, mediante **raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: COMUNE DI PIOMBINO Servizio Personale e Organizzazione Via Ferruccio n. 4 57025 Piombino (Li), sulla busta il mittente dovrà espressamente apporre la dicitura "**Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per colloquio per l'assunzione a tempo determinato e parziale di un Istruttore Tecnico Cat. C per potenziamento gli uffici tecnici**". **NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE PERVENUTE OLTRE IL TERMINE DI SCADENZA DEL BANDO ANCHE SE SPEDITE TRAMITE L'UFFICIO POSTALE ENTRO LA DATA DI SCADENZA (NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE);**
- a mezzo **posta certificata** al seguente indirizzo: [comunepiombino@postacert.toscana.it](mailto:comunepiombino@postacert.toscana.it) entro le ore 24,00 del giorno di scadenza del presente avviso. Tale modalità di presentazione della domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata direttamente riconducibile o intestata al candidato che presenta

domanda o, in caso contrario, sottoscritte con firma digitale. **L'invio della domanda da casella di posta non certificata non ha validità e comporta l'esclusione dalla procedura;**

- a mezzo portale della Regione Toscana APACI comunicazioni telematiche senza posta elettronica certificata (Pec) attraverso il servizio gratuito disponibile (previa registrazione) sul sito [www.comune.piombino.li.it](http://www.comune.piombino.li.it) Servizi online - APACI invia documenti al comune, entro le ore 24,00 del giorno di scadenza del presente avviso.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione. In conseguenza delle limitazioni negli spostamenti a causa dell'emergenza sanitaria in atto, e comunque ai fini del contrasto e del contenimento del contagio da covid-19, non è infatti possibile la consegna a mano della domanda direttamente presso gli uffici dell'Ente.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come **non risponde dei ritardi e dei disguidi postali, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Parimenti l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.**

Nel caso in cui il termine ultimo cada in un giorno festivo, lo stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

Il Comune di Piombino si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza. La presentazione della domanda di ammissione non determina alcun diritto in testa al candidato, anche dopo la scadenza dell'avviso e prima dell'avvio delle procedure di selezione; in particolare, il procedimento di cui alla presente selezione potrà essere interrotto in caso di sopravvenute indicazioni normative circa nuove modalità di svolgimento dei concorsi per gli enti locali.

#### **ART. 4 – COLLOQUIO E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Il colloquio sarà incentrato sulle seguenti materie:

- La legislazione edilizia – breve *excursus* dalla legge 1150/1942 ad oggi ed i relativi titoli abilitativi edilizi succedutisi nel tempo, con particolare riferimento alla disciplina vigente (D.P.R. 38072001 e L.R. 65/2014);
- Le tipologie d'intervento edilizio (art. 3 del D.P.R. 380/2001);
- La sanatoria edilizia ordinaria (articolo 209 della LRT n°65/2014);
- Il condono edilizio (art. 31 e seguenti della L. n°47/1985 art. 39 della L.724/1994 e D.L. 269/2003 convertito in L.326/2003) e differenza con la sanatoria ordinaria;
- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Conoscenza di base della lingua inglese.

Il colloquio si intende superato riportando una votazione di almeno 21/30.

I colloqui si svolgeranno secondo il calendario che verrà pubblicato sul sito Internet del Comune di Piombino, nella apposita sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso al seguente link [http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina639\\_bandi-di-concorso.html](http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina639_bandi-di-concorso.html) .

**I colloqui potranno essere espletati in modalità a distanza con l'utilizzo di sistemi di videoconferenza che saranno preventivamente comunicati mediante pubblicazione di avviso sul sito dell'Ente. Qualora i colloqui vengano effettuati in presenza, i candidati saranno tenuti**

**al rispetto delle disposizioni, governative e locali, dettate per il contrasto e il contenimento covid-19 al momento vigenti e al rispetto di tutte le prescrizioni in esse contenute. È onere di ciascun candidato informarsi su quali siano gli obblighi al cui rispetto è tenuto, i quali sono resi noti dall'amministrazione comunale nel proprio sito internet istituzionale, nella sezione dedicata a ciascuna procedura concorsuale.**

Tutte le comunicazioni relative all'ammissione dei candidati, alla data e alla modalità del colloquio, alla pubblicazione della valutazione dei titoli di merito e della graduatoria finale nonché eventuali loro variazioni ed ogni altra informazione, saranno fornite ai candidati esclusivamente a mezzo del sito internet del Comune di Piombino al seguente link [http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina639\\_bandi-di-concorso.html](http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina639_bandi-di-concorso.html).

L'assenza del candidato, quale ne sia la causa, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito Internet istituzionale del Comune di Piombino hanno valore di notifica a ogni effetto di legge e sostituiscono, pertanto, ogni altra comunicazione di natura personale e/o generale inerente il concorso in oggetto.

## **ART. 5 - FORMULAZIONE GRADUATORIA**

A conclusione dei propri lavori la Commissione Giudicatrice formulerà apposita graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio attribuito a ciascun candidato.

L'inserimento nella graduatoria finale non darà luogo ad idoneità a concorso. La graduatoria è utilizzata per la sola assunzione del vincitore e verrà scorsa ai fini della sola individuazione della unità da assumere a tempo determinato in sua sostituzione in caso di rinuncia all'assunzione o dimissioni anticipate volontarie.

La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto individuale di lavoro presso il Comune di Piombino, il mancato superamento del periodo di prova o la risoluzione del contratto di lavoro comportano comunque la cancellazione dalla graduatoria.

## **ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali UE n. 679/2016 e del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 come modificato dal Regolamento medesimo, il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal GDPR UE 2016/679 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal richiamato regolamento.

## **ART. 7 - NORME FINALI**

**La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel bando, nonché di quelle contenute nel vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel regolamento disciplinante le modalità dei concorsi, e delle eventuali modifiche che l'Amministrazione comunale potrà sempre adottare nelle forme di legge.**



Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale.

La graduatoria di merito redatta al termine della procedura concorsuale sarà resa nota sul sito internet del Comune di Piombino al seguente link:  
[http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina807\\_esiti.html](http://trasparenza.comune.piombino.li.it/pagina807_esiti.html)

L'Amministrazione si riserva la piena facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di non dare corso alla presente procedura selettiva e/o alle successive assunzioni in caso di sopravvenienza di previsioni normative, interpretative o condizioni economico-finanziarie, ostative al buon esito delle stesse.

Per informazioni o per ottenere copia del bando e del fac-simile di domanda è possibile consultare il sito [www.comune.piombino.li.it](http://www.comune.piombino.li.it), ovvero rivolgersi al Servizio Personale e Organizzazione ai seguenti recapiti telefonici 0565/63226-300.

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente selezione pubblica ex art. 5 L. 241/1990 e s.m.i. è il Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione Paola Mori ([pmori@comune.piombino.li.it](mailto:pmori@comune.piombino.li.it))

Piombino, addì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione  
Dott. Gianpaolo Brancati